



COMUNE DI APRILIA

(Provincia di Latina)

DETERMINAZIONE

N. 196

Data: 20/11/2018

1 Settore - Affari Generali e Istituzionali

Registro Generale

N° 1703 del 20/11/2018

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Assunto il giorno VENTI del mese di NOVEMBRE dell'anno DUEMILADICIOTTO da GIANNINI ROCCO
Dirigente del 1 SETTORE - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI.

Oggetto:

BANDO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 UNITÀ TRA IL PERSONALE
DIPENDENTE DEL COMUNE DI APRILIA PER L'ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE.

FIRMATO
IL DIRIGENTE
GIANNINI ROCCO

DETERMINAZIONE - 1 Settore - Affari Generali e Istituzionali - NR.
GENERALE 1703 DEL 20/11/2018

OGGETTO:

BANDO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 UNITÀ TRA IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI APRILIA PER L'ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Oggetto: Bando Interno per l'individuazione di n. 2 unità tra il Personale dipendente del Comune di Aprilia per l'attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Comunale.

IL DIRIGENTE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 169 del T.U.E.L. (D.Lgs 267/2000);

Visto il decreto sindacale n. 47 dell 08/11/2018 con il quale al Dott. Rocco Giannini è stato conferito l'incarico per l'assolvimento di dirigente di competenza del I Settore – Affari Generali ed Istituzionali - ai sensi dell'art.50, comma 10 e 109, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 31 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 21/12/2017, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020, della nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) 2018/2020, della nota integrativa e del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011)";

Considerato che il I Settore Affari Generali ed Istituzionali ed in particolare la Segreteria della Presidenza del Consiglio Comunale ha la necessità di integrare il proprio Personale, occasionalmente, nelle seguenti attività di ufficio:

- a) supporto amministrativo ed operativo per lo svolgimento delle attività delle Commissioni Consiliari;
- b) supporto amministrativo ed operativo per lo svolgimento delle attività dei Consigli Comunali;

Atteso che il Personale dipendente dell'Ente, a tempo indeterminato, interessato a svolgere tale compiti, in orario di servizio e senza compensi aggiuntivi, potrà manifestare la propria disponibilità utilizzando il modulo di domanda allegato al presente provvedimento;

Evidenziato che tale incarico non avrà scadenza temporale salvo eventuale motivata rinuncia dell'interessato/a, o revoca motivata da parte del competente dirigente e si svolgerà presso la sede municipale di Piazza Roma;

Acclarato che il citato incarico non consente l'attribuzione di mansioni superiori;

Preso atto degli schemi di Bando Interno per l'individuazione di due unità tra il Personale dipendente dell'Ente, nonché della "manifestazione di interesse", allegati al presente provvedimento, costituenti parte integrante e sostanziale;

Visti:

- ✓ il D.Lgs. 18.08.2018, n. 267;
- ✓ il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

DETERMINAZIONE - 1 Settore - Affari Generali e Istituzionali - NR.
GENERALE 1703 DEL 20/11/2018

✓ il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Settori;

Atteso che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima, ai sensi e per effetto di quanto sopra disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Evidenziato che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile attesa la sua natura;

DETERMINA

- 1) **Di approvare** il Bando Interno per l'individuazione di n. 2 unità tra il Personale dipendente del Comune di Aprilia per attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Comunale, nonché lo schema di "manifestazione di interesse" allegati al presente provvedimento, costituenti parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di dare** atto che il presente atto non comporta impegno di spesa;
- 3) **Di garantire** che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento U.E. n. 679/2016, il presente provvedimento non contiene dati personali o sensibili;
- 4) **Di dare atto** che quest'ultimo è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente
Dott. Rocco Giannini